

証明書等交付願(卒業生用)

申請日 年 月 日

氏名	生 蘭 太 郎
生年月日	昭和 平成 15 年 4 月 4 日生
学科	文化教養 ・ 商業実務 【高等課程】 英語 ・ 経理 ・ 総合ビジネス 【学 科】
生徒証明書	第 000000 号
クラス	3 年 1 組
卒業年度・担任	昭和・平成・令和 3 年度卒【担任名】 ○○ 先生
住所	〒○○○-○○○ 神奈川県 綾瀬市 小園 ○丁目○○番○○号 <small>※在校生は未記入</small>
電話番号	090-△△△△-×××× <small>※在校生は未記入</small>

種類	必要枚数	使用目的
卒業証明書	1 通	<input type="checkbox"/> 保護者の会社へ提出
卒業証明書 (英文)	通	<input type="checkbox"/> 進学先へ提出
成績証明書	1 通	<input checked="" type="checkbox"/> 就職先へ提出
単位修得証明書	通	<input type="checkbox"/> 奨学金申請
調査書	通	<input type="checkbox"/> その他()

・必ず【各種証明書の発行】を確認し、各種証明を必要に応じて記入・申請してください。

・発行に日数を必要としますのであらかじめ余裕を持って申請して下さい。

・発行手数料は【各種証明書の発行】に記載しております。